



## PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

Parrocchia  
San Giacomo  
Apostolo  
Mandriola



### PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA

tra

il Centro Infanzia Padre Antonio nella figura del legale rappresentante Don Paolino Biccato

e

i genitori (o esercenti della patria potestà) di \_\_\_\_\_

padre \_\_\_\_\_

madre \_\_\_\_\_

Il Centro Infanzia Padre Antonio, nell'accordo tra il Comitato di gestione, il collegio degli educatori, il collegio docenti, i rappresentanti dei genitori redige il seguente patto di corresponsabilità educativa.

Il Centro Infanzia comprendente i servizi di Nido e Scuola dell'Infanzia è ambiente nel quale si promuove l'educazione, l'apprendimento, la crescita, l'interazione sociale di ogni bambino, rispettando le singole peculiarità nella visione del bambino come costruttore del proprio percorso di formazione.

E' luogo d'incontro e confronto basato su un percorso di condivisione e cooperazione tra bambini, educatori, genitori, personale, comitato di gestione, operatori e territorio perché vi sia un'interazione efficace per lo sviluppo armonico della personalità dei bambini.

Affinché ciò possa avvenire, il personale del Centro Infanzia Padre Antonio lavora in forma collegiale nella condivisione delle scelte educative e didattiche, comunicando e confrontandosi su di esse con le famiglie nell'ottica della corresponsabilità educativa.

La finalità è di costruzione di un'alleanza educativa fatta di relazioni costanti che si supportino nelle comuni finalità educative, nel rispetto delle rispettive competenze.

Il Centro Infanzia nella sua identità, vuole essere luogo di sintesi tra fede e cultura, tra fede e integrazione sociale tra persone di religione cattolica e di altre religioni, dove i bambini possano vivere la propria crescita in maniera globale.

La sottoscrizione del Patto implica il rispetto e la conoscenza dei seguenti documenti, nell'ottica di una definizione più dettagliata e condivisa dei diritti del Centro Infanzia e i suoi fruitori e dei doveri delle parti stesse:

- PTOF - Piano Triennale dell'Offerta Formativa (per la Scuola dell'Infanzia)
- POE - Piano dell'Offerta Educativa (per il Nido)
- Regolamento del Nido e della Scuola dell'Infanzia
- Regolamento Pediatrico
- Ristorazione Scolastica
- Carta dei servizi

Tutti i documenti sono scaricabili all'inizio di ogni anno scolastico dal sito del Centro Infanzia: [www.mandriola.org/centroinfanzia](http://www.mandriola.org/centroinfanzia) o disponibili per la visione presso i locali del Centro Infanzia, affissi in bacheca. Sono inoltre richiedibili per consultazione in segreteria.

Il rispetto di tale patto è condizione necessaria per un rapporto di fiducia reciproca al fine di consentire la realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e il Piano dell'Offerta Educativa e per il raggiungimento del benessere di ogni bambino, attraverso la partecipazione responsabile di tutte le componenti della comunità educante.

#### Il Legale Rappresentante si impegna a:

- dare significato e valore educativo al presente contratto
- a rispettare e far rispettare il presente patto.

### **La Coordinatrice pedagogico-didattica si impegna a:**

- coordinare, dirigere e vigilare sul personale del centro infanzia
- promuovere la partecipazione dei genitori alla vita del Centro Infanzia
- vigilare sulla corretta compilazione dei verbali delle assemblee, e dei registri presenze
- curare l'aggiornamento del personale
- curare i rapporti con i servizi
- offrire consulenza ai genitori e agli organismi gestionali della scuola
- collaborare con le insegnanti per la progettazione educativa e didattica
- promuovere attività didattiche e educative nell'ottica dell'innovazione pedagogica
- farsi portavoce delle scelte del comitato di gestione e del legale rappresentante.

### **Il Personale docente ed educativo si impegna a:**

- rispettare il proprio orario di servizio
- comunicare cambiamenti di orario per permettere la riorganizzazione del servizio
- creare un ambiente educativo sereno e rassicurante, di collaborazione e cooperazione con le famiglie, fondato sul confronto e la fiducia reciproca
- redigere i documenti programmatici (PTOF/POE, Regolamento Pediatrico, Ristorazione Scolastica, Carta dei Servizi)
- rispettare la normativa vigente in ambito scolastico ed educativo
- essere attenti a particolari difficoltà dei bambini indirizzando eventualmente i genitori verso strutture specialistiche attraverso la segnalazione di difficoltà.
- predisporre il PEI (piano educativo individualizzato), in caso di bambino certificato, e condividerlo insieme alla famiglia
- comunicare cambiamenti significativi rispetto al tipo di disabilità
- riconoscere l'unicità, l'individualità e i bisogni specifici di ciascun bambino al fine di progettare e programmare la propria offerta formativa
- predisporre i colloqui individuali
- predisporre riunioni generali e di sezione/classe valorizzando le proposte dei genitori
- promuovere il rispetto delle norme espresse nei regolamenti del Centro Infanzia
- far rispettare il regolamento pediatrico.
- porre attenzione allo stato di salute dei bambini informando i genitori su eventuali cambiamenti.
- comunicare la diffusione di epidemie
- provvedere all'igiene dei giochi
- rispettare quanto stabilito dal piano di autocontrollo
- provvedere ad effettuare le prove di evacuazione e di gestione del terremoto
- provvedere alla sicurezza dei giochi
- essere attenti all'agire dei bambini
- partecipare a corsi di aggiornamento in materia di sicurezza
- vigilare sulla sicurezza dei bambini e degli ambienti.

### **Il personale della cucina si impegna a:**

- rispettare quanto stabilito nel piano di autocontrollo
- rispettare il menù stabilito
- comunicare eventuali e improvvise variazioni del menù
- rispettare il proprio orario di servizio e comunicare cambiamenti di orario per permettere la riorganizzazione del servizio.

### **Il Comitato di gestione si impegna a:**

- favorire e promuovere la formazione dei genitori
- assicurare un dialogo fra le famiglie ed il Centro Infanzia, affinché le prime possano rappresentare le loro istanze in seno all'organo direttivo

- vigilare sul rispetto delle regole che disciplinano la vita del Centro Infanzia, nonché i rapporti con le famiglie in ragione del contratto da queste sottoscritto.

**I Genitori, consapevoli della propria primaria responsabilità educativa per i figli, si impegnano a:**

- condividere le modalità organizzativa del Centro Infanzia
- condividere il progetto formativo ed educativo del Centro Infanzia
- rispettare il personale con parole e comportamenti
- rispettare l'orario di entrata e di uscita.
- comunicare cambiamenti di orario giustificati
- comunicare l'assenza del figlio
- fornire informazioni sullo stato di salute del figlio nel caso di assenza
- conoscere e condividere l'offerta educativa e formativa del nido e della scuola infanzia.
- prendere attenta visione dei documenti programmatici.
- rispettare il ruolo e le competenze dell'insegnante in un clima di stima reciproco
- confrontarsi rispetto alla segnalazione di difficoltà
- confrontarsi e condividere il PEI in caso di bambino certificato
- comunicare cambiamenti significativi rispetto al tipo di disabilità
- collaborare con educatrici e insegnanti per favorire un'equilibrata crescita del proprio figlio
- richiedere e partecipare ai colloqui individuali
- partecipare alle riunioni generali e di classe/sezione.
- leggere gli avvisi e le comunicazioni inviati/e o affisse nelle bacheca per tenersi aggiornati su impegni, scadenze ed iniziative scolastiche
- rispettare il regolamento pediatrico
- chiudere alle proprie spalle il cancello principale e le porte di entrata
- non sostare negli ambienti del Centro Infanzia prima o dopo aver accompagnato o ritirato il proprio figlio
- accertarsi che il proprio figlio non introduca a scuola oggetti potenzialmente pericolosi per sé e per gli altri.

Inoltre, si precisa che:

***ogni contrasto, battibecco, litigio, offesa, voci alterate, minacce, ecc.. che possono verificarsi all'interno del Centro Infanzia con parole e segni evidenti di dissenso tra genitori e personale del Centro Infanzia o tra genitori, qualora potessero turbare il clima sereno dei bambini o il dialogo tra genitori e il personale, saranno sanzionati con l'allontanamento temporaneo o perpetuo della famiglia dal Centro Infanzia stesso.***

Firma delle parti per approvazione:

I genitori (o esercenti della patria potestà) di \_\_\_\_\_

Firma madre (\*) \_\_\_\_\_

Firma padre (\*) \_\_\_\_\_

(\*) Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa.

Data \_\_\_\_\_

Il legale rappresentante  
Don Paolino Biccato



*Biccato Paolino*